

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»
Юридический факультет

**Утверждено на заседании
учёного совета
юридического факультета
Протокол № 1 от 26 августа 2020 года**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОМ КЛУБЕ
«ЦИВИЛИСТ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность студенческого научно-практического клуба «ЦИВИЛИСТ» ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет» (далее - Клуб) и устанавливает его структуру, задачи и функции, а также права, обязанности и ответственность его руководителя и участников.

1.2. Клуб является структурным подразделением юридического факультета ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет» и курируется заместителем декана по научной деятельности.

1.3. В своей деятельности Клуб руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами в сфере образовательной деятельности, Уставом ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет» (далее - Университет), и другими локальными нормативными актами Университета .

1.4. Режим работы студенческого клуба определяется правилами внутреннего трудового распорядка Университета, Регламентом Клуба и утвержденным графиком заседаний.

1.5. Клубом является основанное на членстве объединение физических лиц, созданное на основе общности интересов в познании гражданского права и получении практических навыков путем совместной деятельности для достижения целей объединившихся участников.

1.6. Членами Клуба могут быть физические лица – студенты, магистранты, аспиранты юридического факультета ТвГУ.

1.7. Решение о зачислении в члены Клуба принимает руководитель Клуба на основе устного или письменного заявления лица, в котором выражено его добровольное согласие участвовать в деятельности Клуба , выполнять условия и требования, предусмотренные настоящим Положением и другими локальными актами Клуба.

1.8. Организация деятельностью Клуба и его общее руководство осуществляет Руководитель Клуба – штатный преподаватель юридического факультета Университета на основании распоряжения декана юридического факультета ТвГУ.

1.9. Количественный состав членов Клуба не ограничен. Руководитель Клуба осуществляет регистрацию членов в Журнале регистрации.

1.10. Расписание заседаний (график) деятельности Клуба составляет руководитель студенческого клуба. Заседания Клуба проводятся не реже

одного раза в месяц в течение учебного года.

2. Цель и задачи Клуба

2.1. Целью деятельности студенческого клуба является создание условий, способствующих самореализации студентов, магистратов и аспирантов в учебной, научной, творческой и практической сферах, связанных с гражданским правом как отраслью права и отраслью юриспруденции.

2.2. Основными задачами деятельности Клуба являются:

- создание условий для раскрытия и реализации творческого потенциала его членов, организации и координации научной и практической деятельности факультета;
- формирование, создание актива студентов факультета, заинтересованных в углубленном изучении вопросов и проблем гражданского права и учебных дисциплин, направленных на их усвоение, а также в приобретении практических навыков и умений в применении теоретических знаний;
- формирование профессиональной культуры в будущей деятельности членов Клуба после окончания обучения в Университете;
- организация сотрудничества с другими общественными объединениями студентов городов РФ, а также с международными организациями и Направлением деятельности Клуба

2.3. углубленное изучение текущих тем учебных дисциплин гражданско-правового блока с использованием дополнительных научных источников, видео-лекций;

2.4. обсуждение актуальных проблем цивилистической науки, имеющих практическую значимость;

2.5. опробирование (предзащита) выступлений, статей, авторы которых (студенты) направили заявки на участие в научных межвузовских, международных конференциях;

2.6. выработка навыков и умений оппонирования в процессе представления и заслушивания научного сообщения (доклада, выступления).

2.7. приобретение навыков юриста в проведении правовой экспертизы гражданско-правовых договоров, уставов юридических лиц, корпоративных и иных юридических документов, используемых в процессе применения гражданского законодательства;

2.8. составление юридических документов, используемых в практической деятельности в сфере применения норм гражданского права, а также досудебного порядка разрешения разногласий участников гражданских правоотношений в рамках самозащиты;

2.9. выработка навыков и умений в выборе надлежащего способа защиты гражданских прав и охраняемых законом интересов;

2.10. получение навыков в применении норм о порядке применения гражданско-правовых мер ответственности, по расчету неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами, убытков и пр.

3. Права и ответственность Клуба

3.1. Студенческий клуб имеет право:

- инициировать предложения в Ученый Совет филиала по вопросам принятия решений, касающихся студенческого клуба;
- создавать для реализации целей и задач инициативные группы по основным направлениям деятельности;
- рекомендовать администрации факультета наиболее активных студентов для их поощрения;
- организовывать студентов факультета в мероприятиях, проводимых Клубом, по согласованию с администрацией факультета;
- использовать помещения, необходимые для проведения занятий Клуба и проводимых им мероприятий;
- осуществлять иную деятельность направленную на достижение целей и реализацию задач Студенческого клуба.

3.2. Студенческий клуб обязан:

- развивать межфакультетские связи и студенческое самоуправление в филиале;
- осуществлять свою деятельность на основе разработанного плана мероприятий Клуба, Регламента Клуба, в соответствии с направлениями, утвержденными на Ученом совете;
- формировать студенческий актив для вовлечения в научную жизнь факультета;
- информировать студентов о планах и результатах своей деятельности;
- взаимодействовать со структурными подразделениями факультета и Университета, отчитываться о результатах работы на Ученом совете факультета.

4. Права и обязанности руководителя студенческого клуба

4.1. К основным обязанностям руководителя студенческого клуба относятся:

4.1.1. Организация текущего и перспективного планирования деятельности студенческого клуба.

4.1.2. Принятие решения о принятии лица в качестве члена Клуба.

4.1.3. Установление каналов прямой и обратной связи в рамках договорных отношений со студенческими организациями, молодежными объединениями других вузов города, страны и за рубежом.

4.1.4. Оценка эффективности и полноты реализации рабочих планов и перспективных программ студенческого клуба.

4.1.5. Обеспечение сотрудничества студенческого клуба со специалистами, учеными, правоохранительными органами, государственными, муниципальными органами и иными организациями в

4.1.6. Привлечение студентов для разработки научных, образовательных,

творческих программ, технологий, методик, их апробации и внедрения.

4.1.7. Содействие социальной адаптации студентов, помогает в оказании юридической и психологической поддержке студентов.

4.1.8 Осуществление руководство деятельностью членов студенческого клуба.

4.1.9 Следит за сохранностью и поддерживает в надлежащем состоянии имущество, переданное студенческому клубу в пользование.

4.1.10 Представляет заместителю декана, декану письменный отчет о деятельности клуба в конце года и устные отчеты- по мере необходимости.

4.1.11 Осуществление обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Руководитель студенческим клубом имеет право:

4.2.1 Вносить предложения по улучшению деятельности студенческого клуба.

4.2.2 Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4.2.3 Взаимодействовать с деканатом, структурными подразделениями факультета по вопросам работы студенческого клуба.