

Утверждено
на заседании учёного совета
юридического факультета
« 30 » августа 2024 г.

 Протокол № 1
О.Ю. Ильина

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ СТАЖИРОВОК ОБУЧАЮЩИХСЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о конкурсе стажировок обучающихся юридического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственной университет» (далее – Положение) определяет цель и задачи, порядок организации конкурса стажировки.
- 1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:
 - стажировка – это процесс формирования и закрепления в рамках реализации практических заданий (функций) профессиональных знаний и умений, полученных в результате теоретической подготовки на базе потенциальных работодателей;
 - стажер – это обучающийся, получающий практические знания в процессе взаимодействия с работодателем с целью формирования профессиональных компетенций;
 - руководитель стажировки – представитель организации, где обучающийся проходит стажировку.
- 1.3. Целями стажировки являются:
 - приобретение обучающимися практического опыта работы, а также освоение новых технологий, форм и методов организации труда;
 - обеспечение эффективного взаимодействия с профильными организациями (в том числе в целях обеспечения практико-ориентированности образовательных программ и профессионального развития) (далее – профильная организация);
 - содействие занятости обучающихся;
 - содействие работодателям в подборе необходимых работников в соответствии с имеющейся потребностью и в формировании кадрового резерва;
- 1.4. Задачами стажировки являются:
 - совершенствование профессиональной подготовки обучающихся;
 - обучение необходимым профессиональным навыкам на базе профильных организаций;
 - демонстрация теоретических знаний на практике;
 - оценка работодателем уровня профессиональных навыков стажера;
 - воспитание у обучающихся высокого уровня социальной ответственности, нравственных основ в духе уважения к праву и закону;
 - формирование профессиональной специализации посредством сотрудничества с профильными организациями;
 - трудоустройство и обеспечение востребованности кадрового потенциала перспективных обучающихся, проявивших свои способности в рамках прохождения стажировки.
- 1.5. Стажировка не включается в учебный план.
- 1.6. Перечень баз прохождения стажировки является открытым и может изменяться.
- 1.7. Кандидаты в стажёры, которые успешно справились с конкурсными заданиями, уведомляются лично по телефону или электронной почте о месте и дате начала стажировки.
- 1.8. По итогам стажировки руководитель стажировки составляет отзыв о работе стажёра. Отзыв размещается в портфолио обучающегося.
- 1.9. Результаты прохождения стажировки используются Центром обеспечения профессиональной траектории выпускников юридического факультета для осуществления мониторинга трудоустройства обучающихся.

2. Порядок проведения конкурса стажировок обучающихся

- 2.1. В конкурсе стажировок могут принимать участие обучающиеся:
- направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция в 3 и 5 семестрах обучения,
 - специальности 38.05.02 Таможенное дело в 7 семестре обучения,
 - имеющие высокий средний балл успеваемости за весь период обучения,
 - имеющие хорошую репутацию на юридическом факультете,
 - не имеющие академической задолженности.
- 2.2. Для участия в конкурсе стажировок обучающемуся необходимо заполнить заявку, получить визу декана факультета, представить заявку в Центр обеспечения профессиональной траектории выпускников юридического факультета (далее - Центр) (Приложение 1) в бумажном виде.
- 2.3. Конкурс стажировок проходит в два этапа:
- Первый этап – подготовка мотивационного письма обучающимся.
 - Второй этап – решение обучающимся кейса, предложенного профильной организацией.
- 2.4. Требования к мотивационному письму:
- мотивационное письмо должно быть составлено лично обучающимся, в свободной форме, на русском языке.
 - объем – не менее 1 и не более 2 страниц, шрифт Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 12, межстрочный интервал – полуторный.
 - указать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), а также шифр и наименование направления подготовки/специальности.
 - мотивационное письмо должно состоять из трех частей:
 - 1) краткое описание профессиональных интересов стажёра и то, что побудило его участвовать в конкурсе стажировок, с указанием связи между профессиональными интересами и стажировкой;
 - 2) указание на желаемое место прохождения стажировки, с указанием критериев выбора;
 - 3) причины, по которым руководитель стажировки, должен выбрать этого стажёра для прохождения стажировки.
- 2.5. Право на определение формата кейса остается за руководителем стажировки.

3. Критерии оценки конкурсных работ

- 3.1 Мотивационное письмо оценивается по следующим критериям:
- соответствие формальным требованиям,
 - логика изложения,
 - грамотность,
 - конкретность,
 - развёрнутость ответов в каждой части Мотивационного письма.
- 3.2. Решение кейса оценивается по следующим критериям:
- содержание решения,
 - широта анализа,
 - структурированность и логика решения,
 - оригинальность/инновационность решения,
 - креативный подход.
- 3.3. Оценивание представленных конкурсных работ и начисление баллов производится в соответствии с критериями оценивания конкурсных заданий (Приложение 2).

4. Конкурсная комиссия

- 4.1. Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия, состав которой утверждается распоряжением декана юридического факультета. В состав комиссии включается тьютор соответствующего курса, представители профильной организации (не менее 2-х человек).
- 4.2. Конкурсную комиссию возглавляет Председатель - Декан юридического факультета.
- 4.3. Председатель конкурсной комиссии обеспечивает общее руководство и координирует работу конкурсной комиссии.
- 4.4. Секретарь конкурсной комиссии отвечает за организационное и документационное обеспечение. Секретарь назначается председателем по каждому конкурсу.
- 4.5. Победителями признаются участники конкурса, заявки которых получили наибольшее количество баллов.
- 4.6. Решение конкурсной комиссии по итогам конкурса оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии. Протокол хранится в Центре.
- 4.7. Председатель конкурсной комиссии обладает правом решающего голоса в случае возникновения спорных вопросов.
- 4.8. Решение конкурсной комиссии не подлежит пересмотру. Апелляция не предусматривается.

5. Сроки проведения конкурса стажировок обучающихся

- 5.1. Конкурс стажировок проводится ежегодно в течение апреля.
- 5.2. Уведомление о дате начале Конкурса размещается на сайте юридического факультета, в группе юридического факультета Вконтакте, а также на информационном стенде Центра.
- 5.3. Каждый из этапов Конкурса проходит в течение недели.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Декану
юридического факультета
Ильиной О.И.

от обучающегося _____ курса

направления подготовки/специальности

Заявка

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсе стажировок обучающихся юридического факультета в 2024-2025 учебном году.

Необходимые документы прилагаю.

Даю согласие на обработку персональных данных.

(дата)

(подпись)

дата

подпись

Контактный номер телефона: _____

Электронная почта: _____

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОНКУРСНЫХ ЗАДАНИЙ

Критерии оценивания мотивационного письма

№	Описание	Значение
1.	Логика изложения	
	Логика изложения не нарушена и соответствует всем трём пунктам плана мотивационного письма (последовательность плана не нарушена)	2
	В письме содержатся все три пункта плана, однако нарушена их последовательность.	1
	Отсутствует один (или более) из пунктов плана мотивационного письма.	0
2.	Грамотность	
	Допущено не более 2 грамматических и пунктуационных ошибок	2
	Допущено больше 2, но не более 4 грамматических и пунктуационных ошибок	1
	Допущено более 4 грамматических и пунктуационных ошибок	0
3.	Часть 1 (краткое описание интересов стажёра и то, что побудило его участвовать в конкурсе стажировок)	
	Часть 1 представлена достаточно конкретно и развёрнуто, указана сфера профессиональных интересов, указаны мотивы участия в Конкурсе, указана связь между профессиональными интересами и стажировкой	2
	Часть 1 представлена недостаточно конкретно, нет ответов на один из поставленных вопросов	1
	Часть 1 не представлена или нет ответов на поставленные вопросы.	0
4.	Часть 2 (желаемое место прохождения стажировки, и причины, по которым стажёр выбрал его)	
	Часть 2 представлена достаточно конкретно и развёрнуто, указано желаемое место прохождения стажировки и не менее 3 причин, по которым стажёр выбрал его	2
	Часть 2 представлена недостаточно конкретно, указано желаемое место прохождения стажировки и 2 причины, по которым стажёр выбрал его	1
	Часть 2 представлена недостаточно конкретно, указано или не указано желаемое место прохождения стажировки, а также приведена лишь 1 причина или не указана совсем	0

5.	Часть 3 (причины, по которым руководитель стажировки, должен выбрать этого стажёра для прохождения стажировки)	
	Часть 3 представлена достаточно конкретно и развёрнуто, указано не менее 3 причин, по которым руководитель стажировки, должен выбрать этого стажёра для прохождения стажировки	2
	Часть 3 представлена недостаточно конкретно, указано 2 причины, по которым руководитель стажировки, должен выбрать этого стажёра для прохождения стажировки	1
	Часть 3 представлена недостаточно конкретно, указан 1 причина, по которым руководитель стажировки, должен выбрать этого стажёра для прохождения стажировки или не указана совсем	0
	Максимальное количество баллов	10

Критерии оценивания решения кейса

№	Описание	Значение
2.	Содержание решения	
	Ответы даны строго на вопросы кейса, дан подробный ответ на все подзадачи кейса, решение отражает понимание проблематики кейса	3
	Ответы даны не на все вопросы кейса, даны не подробные ответы на подзадачи кейса, решение не отражено понимание проблематики кейса	1-2
	Даны неверные ответы на вопросы кейса	0
2.	Широта анализа	
	Решение аргументировано – подкреплено анализом фактов и данных со ссылками на источники	2
	Решение не аргументировано – не подкреплено анализом фактов и данных, нет ссылок на источники	0
3.	Структурированность и логика решения	
	Решение следует последовательной логике, нет скачков с темы на тему, использована единая логика аргументации, решение единообразно в своей структуре, решение непрерывно – отсутствуют «провалы» в аргументации	1
	В решении нарушена последовательная логика, есть скачки с темы на тему, отсутствует единая логика аргументации, нарушена структура – есть «провалы» в аргументации	0
4.	Оригинальность/инновационность решения	

	Использование в решении проблематики кейса инновационных идей, и их применимость и актуальность в соответствии с действующим законодательством.	1
	Отсутствие в решении проблематики кейса инновационных идей, и их неактуальность или не соответствие действующему законодательству	0
5.	Креативный подход	
	При решении кейса используются дополнительные материалы, наличие в решении креативных идей, расширяющих привычную точку зрения на проблему.	1
	При решении кейса не используются дополнительные материалы, отсутствие в решении креативных идей, расширяющих привычную точку зрения на проблему.	0
	Максимальное количество баллов	10